

CHECK-LIST / ARBITRAGE

AVANT-MATCH (J - 6) / HORS STADE

Confirmer sa désignation sur son espace FFH (à J+2 maxi de la réception de sa convocation)		
Prendre contact avec le 2 ^{ème} arbitre	Horaire d'arrivée	
	Couleur de notre maillot	
	Couleur du maillot des joueurs	
	Couleur du maillot des GK	
	Co-voiturage ?	
Joindre le club recevant	Accès informatique (internet + imprimante)	
	Responsable table technique	
	Responsable accueil arbitres	
	Responsable terrain	
	Horaire d'arrivée	

AVANT-MATCH (J - 1) / HORS STADE

Se munir de ses justificatifs d'arbitrage		
Préparer sa tenue d'arbitre	Livret des règles du jeu	
	Code de signataire	
	Codes d'accès	
	Chaussures	
	Chaussettes noires	
Préparer son matériel d'arbitre	Pantalon ou jupe noir	
	Maillots FFH	
	Casquette	
	Sifflets (x 2)	
	Jeu de cartons	
	Chronomètre	
	Carnet de notes	
	Crayons (x 2)	
	Gourde	

AVANT-MATCH (J0) / EN-DEHORS DU TERRAIN

Contrôler la feuille de match (ajout et retrait de joueurs / changement de numéro de maillots)		
Vérifier l'identité des joueurs (18 joueurs maxi) et du staff (4 maxi)	Composition d'équipe	
	Numéros de maillot	
Identifier les référents de chaque équipe sur la feuille de match	Chefs d'équipe	
	Entraîneurs	
	Capitaines	
S'assurer de la présence des ramasseurs de balles (x 4)		
Noter le nombre de remplaçants par équipe		
Noter le nombre de membres du staff autorisés sur le banc de touche		
Recevoir son indemnité d'arbitrage		
Valider les 2 compositions d'équipe		
Imprimer le trombinoscope des 2 équipes		

AVANT-MATCH (J0) / SUR LE TERRAIN		
Contrôler les équipements du terrain	Buts	
	Filets	
	Bancs de touche	
	Poteaux de coin	
	Tableau d'affichage (score + temps du match)	
	Table technique avec équipements réglementaires	
	Chaises pour les suspendus (x 2)	
Vérifier les compositions des 2 équipes	Contrôle facial des équipes avec le trombinoscope	
	Vérification des numéros de maillots	
S'assurer du port des brassards des 2 capitaines		
Rappeler aux capitaines le protocole d'avant-match (toss et line-up)		

APRES-MATCH (J0) / EN-DEHORS DU TERRAIN		
Compléter la feuille de match	Score	
	Buteurs	
	Sanctions	
	Blessures	
	Etat du terrain	
	Fair-play	
Notifier les réclamations et observations (avec éventuel « rapport à suivre »)		
S'assurer de la signature des équipes (capitaine ou chef d'équipe)		
Signer la feuille de match		
Clôturer la feuille de match		

APRES-MATCH (J + 1) / HORS TERRAIN	
Transmettre sa note de frais à la FFH (matchs Elite Dames, Elite Hommes et Nationale 1 Hommes)	
Rédiger son rapport circonstancié en cas d'éventuel carton rouge	
Rédiger son rapport circonstancié suite à d'éventuels incidents (avant, pendant ou après le match)	